



**TVRĐAVA
KULTURE
ŠIBENIK**

UR.BROJ: 109-1/8/18.

Šibenik, 21. svibnja 2018.godine

OBAVIJESTI

**U SVEZI PROVEDBE JAVNOG NATJEČAJA ZA PRIJAM U SLUŽBU REFERENT U
RAČUNOVODSTVU**

Ravnateljice Ustanove raspisala je natječaj za prijam u službu u Referent u računovodstvu- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od 6 mjeseci na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno zbog potrebe za poslom.

Natječaj je objavljen putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, oglasne ploče Ustanove te na web-stranicama <http://svmihovil.sibenik.hr/> i <http://www.barone.hr/> dana 17. svibnja 2018.godine.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 8 (osam) dana od dana objave.

Na temelju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnika o plaćama i materijalnim pravima radnika Tvrdave kulture Šibenik i raspisanog natječaja, Ustanova obavještava kandidate:

I. PODACI O PLAĆI

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta Referent u računovodstvu sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,7) i osnovice koja iznosi 3.100,00 kuna, odnosno za nepuno radno vrijeme na radno mjesto Referenta u računovodstvu u iznosu od: 2.635,00 kn. Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

II. OPIS POSLOVA

- obavlja kontiranje prema urednoj i izvornoj dokumentaciji
- likvidira, kontira i knjiži računovodstvenu dokumentaciju
- kontrolira i knjiži u knjigu ulazne račune, ispostavlja i knjiži u knjigu izlazne račune,
- obavlja poslove u svezi plaćanja,
- likvidira i knjiži blagajnu,
- obračunava putne naloge za inozemstvo, te naloge za plaćanje u inozemstvo, vodi, kontira i knjiži deviznu blagajnu,
- obračunava i knjiži putne naloge u tuzemstvu



TVRDAVA KULTURE ŠIBENIK

- sastavlja statističke izvještaje za FINA-u, Zavod za statistiku i druga tijela,
- vodi knjige i kartice osnovnih sredstava, sitnog inventara
- prati promjene propisa knjigovodstvenog i financijskog poslovanja,
- vodi brigu o odlaganju, arhiviranju i čuvanju računovodstveno-financijske dokumentacije,
- odgovoran je za pravovremenu naplatu ispostavljenih računa
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

- III. **PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA** obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju i intervjuu smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na web stranicama <http://svmihovil.sibenik.hr/> i <http://www.barone.hr/>, najkasnije tri dana prije održavanja provjere.

IV. IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

- Zakon o računovodstvu
- Zakon o proračunskom računovodstvu
- Blagajničko poslovanje i putni nalozi
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu
- Zakon o Porezu na dodanu vrijednost
- Pravilnik o PDV-u

PREDsjedNIK POvjerenSTVA



Gorana Barišić Bačelić, ravnateljica