



**TVRĐAVA  
KULTURE  
ŠIBENIK**

**URBROJ: 104-1/3-24**

**Šibenik, 9. travnja 2024.**

## **OBAVIJEST**

### **U SVEZI PROVEDBE OGLASA ZA RADNO MJESTO PRODAVAČ-BLAGAJNIK**

Ravnateljica Ustanove raspisala je oglas za prijam u službu za radno mjesto:

- **Prodavač-blagajnik- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme uz obvezni probni rad od 1 mjesec, mjesto rada Zlarin**

Oglas je objavljen putem službenog glasila Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Oglasne ploče Ustanove te na web - stranici [www.tvrdjava-kulture.hr](http://www.tvrdjava-kulture.hr) dana 9. travnja 2024.

**Rok za podnošenje prijave na oglas je 8 (osam) dana od dana službene objave na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.**

Na temelju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnika o plaćama i materijalnim pravima radnika Tvrdave kulture Šibenik i raspisanog oglasa, Ustanova obavještava kandidate:

#### **I. PODACI O PLAĆI**

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta **Prodavač / blagajnik** sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,65) i osnovice u iznosu 606,00 eur. Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5% a sve sukladno Pravilniku o radu i Pravilniku o plaćama i materijalnim pravima radnika Tvrdave kulture Šibenik.

#### **II. OPIS POSLOVA**

- prodaje dnevne ulaznice, ulaznice za večernja događanja i članske iskaznice na blagajnama lokacija,
- prodaje suvenire u suvenirnicama,
- aktivno informira posjetitelje objekata kojima Ustanova upravlja o sadržajima i programima,
- izdaje multimedijalnu opremu (tablete, audio vodiče...) posjetiteljima,
- izdaje račune i pohranjuje dokumentaciju o radu blagajne,
- sudjeluje u mjesečnim i godišnjim inventurama,
- prati stanja asortimana na skladištima,
- komunicira s koordinatorom lokacije oko narudžbi i primke robe i materijala,
- brine o urednosti i prezentaciji proizvoda u suvenirnicama,
- brine o pozitivnom imidžu Ustanove u odnosu prema posjetiteljima,



TVRĐAVA  
KULTURE  
ŠIBENIK

- obavlja druge poslove i izvanredne radne zadatke po nalogu glavnog koordinatora lokacija, voditelja Odjela ili ravnatelja u okviru svoje stručne spreme i stečenog znanja.

**II. PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA** obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 20. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervju. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na web stranici [www.tvrdjava-kulture.hr](http://www.tvrdjava-kulture.hr) najkasnije tri dana prije održavanja provjere.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA

Marijana Jajaš, Voditeljica odjela za opće poslove i nabavu

